

**Договор об образовании  
по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным  
бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад  
№147 «Голубые дорожки» г. Брянска  
и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица.**

г. Брянск

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 147 «Голубые дорожки» г. Брянска (МБДОУ детский сад № 147 «Голубые дорожки» г. Брянска ), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от " 24 " июля 2015 г., регистрационный N 3677, серия 32ЛО1 № 0002403, выданной Департаментом образования и науки Брянской области, (срок действия лицензии: БЕССРОЧНО), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего, Евтиховой Марины Валерьевны, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), родителя или законного представителя)  
именуемые в дальнейшем "Заказчик", действующие в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является реализация основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования, разработанная в МБДОУ детский сад № 147 «Голубые дорожки» г. Брянска на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования (на государственном языке Российской Федерации), содержание и планируемые результаты которой - не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной программы дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – режим полного дня (10.5 часового пребывания с 7ч30мин до 18ч00мин).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей \_\_\_\_\_ направленности.  
(общеразвивающая, компенсирующая)

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в договоре на оказание платных образовательных услуг в рамках реализации программы дополнительного образования.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги в случае, если за оказание дополнительных образовательных услуг установлена плата и ее размер.

2.1.4. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.5. Переводить ребенка в другие группы детского сада в следующих случаях:

- на период карантина;
- при уменьшении количества детей;
- в летний период.

2.1.6. При закрытии детского сада на длительный период организовывать перевод ребенка в другую дошкольную образовательную организацию.

2.1.7. Отчислить ребёнка из детского сада при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию ребёнка в дошкольной образовательной организации и по желанию Заказчика.

2.1.8. Не принимать в детский сад ребенка, родители или законные представители которого не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом или заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом, а так же после его отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) и после болезни без справки участкового врача-педиатра с указанием длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка-реконвалесцента на первые 10-14 дней.

2.1.9. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком родительской платы за содержание ребенка, Исполнитель оставляет за собой право взыскать задолженность в судебном порядке.

2.1.10. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку.

2.1.11. Требовать от Заказчика исполнения настоящего договора.

2.1.12. Не нести ответственность за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса, присмотра и ухода за воспитанниками) не является обязательным (мобильные телефоны, драгоценные или иные украшения, игрушки, принесенные из дома, санки, велосипеды и т.п.).

2.1.13. Исполнитель, руководствуясь [ст. 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", имеет право во исполнение своих обязательств по данному Договору, в том числе оформления личного дела Воспитанника, его медицинской карты, начисления и взимания родительской платы за присмотр и уход за ребёнком, оформления компенсации части родительской платы, охраны жизни и здоровья Воспитанника, на обработку персональных данных Заказчика, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес регистрации и фактического проживания, основания, дающие право на компенсационные выплаты, контактная информация: телефоны - домашний, мобильный, и персональных данных Воспитанника, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, возраст, адрес регистрации и фактического проживания, основания, дающие право на получение муниципальной услуги по предоставлению бесплатного дошкольного образования, осуществляя действия, предусмотренные [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», только в соответствии с целью исполнения своих обязательств по данному Договору при условии, что обработка осуществляется ответственным лицом Исполнителя обязанным сохранять их конфиденциальность. Срок хранения персональных данных Заказчика и Воспитанника соответствует сроку хранения первичных документов, действует с момента зачисления Воспитанника в МБДОУ детский сад № 147 «Голубые дорожки» г.Брянска в течение периода времени, необходимого для выполнения обязательств по данному Договору, в том числе завершения взаиморасчетов по оплате за присмотр и уход за Воспитанником и выплаты компенсации части родительской платы.

2.1.14. Исполнитель имеет право во исполнение своих обязательств по данному Договору, в том числе оформления личного дела Воспитанника, его медицинской карты, начисления и взимания родительской платы за присмотр и уход за ребёнком, оформления компенсации части родительской платы, охраны жизни и здоровья Воспитанника, на обмен (прием и передачу) персональными данными Заказчика, включающими: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес регистрации и фактического проживания, основания, дающие право на компенсационные выплаты, контактные телефоны, и персональными данными Воспитанника, включающими: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, возраст, адрес регистрации и фактического проживания, основания, дающие право на получение муниципальной услуги по предоставлению бесплатного дошкольного образования, с государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Брянская городская детская больница №1», муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учёта и сопровождения хозяйственной деятельности по Бежицкому району города Брянска», единой государственной информационной системой социального обеспечения с использованием машинных носителей информации, по каналам связи и (или) в виде бумажных документов, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, без специального уведомления об этом Заказчика. Срок хранения персональных данных Заказчика и Воспитанника соответствует сроку хранения первичных документов, действует с момента зачисления Воспитанника в МБДОУ детский сад № 147 «Голубые дорожки» г.Брянска в течение периода времени, необходимого для выполнения обязательств по данному Договору, в том числе завершения взаиморасчетов по оплате за присмотр и уход за Воспитанником и выплаты компенсации части родительской платы.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащей реализации основной образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за Воспитанником, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-х часов в первые два дня, при условии предъявления документа, свидетельствующего об отсутствии заболеваний, опасных для окружающих.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно - курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.9. Добровольно и безвозмездно передавать Исполнителю в собственность пожертвования для реализации им своих уставных задач, направленных на охрану жизни и здоровья Воспитанника, его физическое и психическое развитие, личное оздоровление, культурно-эстетическое, экологическое воспитание и иные образовательные цели, для проведения ремонтных работ, содержания охраны, обслуживания технических средств охраны, на другие цели, самостоятельно определяемые Заказчиком и не противоречащие целям деятельности образовательной организации (Федеральный закон от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», ст. 42 Бюджетного кодекса РФ от 31.07.98 № 145-ФЗ)

2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в дошкольной образовательной организации в целях материальной поддержки воспитания и обучения в соответствии со статьёй 65 пунктом 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" одним из родителей в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Правительства Брянской области, но не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Брянской области, - на первого ребёнка, не менее 50% размера такой платы на второго ребёнка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребёнка и последующих детей.

2.2.11. Отозвать у Исполнителя право на обработку своих персональных данных и персональных данных Воспитанника посредством составления соответствующего письменного документа.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить, реализацию основной образовательной программы дошкольного образования предусмотренную [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При реализации основной образовательной программы дошкольного образования, предусмотренной настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При реализации основной образовательной программы дошкольного образования, предусмотренной настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности реализации основной образовательной программы дошкольного образования в отношении Воспитанника в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным реализацию данной

программы, в срок до десяти дней с момента подписания протокола городской или областной психолого-медико-педагогической комиссии по результатам обследования Воспитанника или иного документа, квалифицированно подтверждающего эту невозможность или педагогическую нецелесообразность.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Прекратить обработку персональных данных Заказчика и/или Воспитанника в случае получения письменного документа в соответствии с п. 2.2.11. настоящего Договора по истечении периода времени, необходимого для завершения выполнения обязательств по данному Договору, в том числе завершения взаиморасчетов по оплате за присмотр и уход за Воспитанником и выплаты компенсации части родительской платы.

2.3.15. По истечении указанного в п.п. 2.1.13. и 2.1.14. Договора срока хранения персональных данных уничтожить (стереть) все персональные данные Заказчика и Воспитанника из баз данных Исполнителя, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления об этом Заказчика.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка воспитанников и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход, а так же плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, - в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора.

2.4.3. В срок до 15 числа текущего месяца предоставлять воспитателю оплаченные квитанции или их копии, справки на льготы по оплате.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные в «Порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 147 «Голубые дорожки» г. Брянска».

2.4.5. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя Воспитанника лицам без доверенности.

2.4.6. Представлять в образовательную организацию доверенность в простой письменной форме с указанием лиц, достигших совершеннолетия и имеющих доверенное право передавать и забирать Воспитанника.

2.4.7. Приводить Воспитанника в образовательную организацию здоровым, без признаков недомогания и болезни, одетым в соответствии с сезонными условиями, в опрятном виде, чистой и исправной одежде и обуви, с её сменным комплектом, индивидуальным носовым платком и расческой.

2.4.8. Посещать общие и групповые родительские собрания.

2.4.9. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.10. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.11. Информировать Исполнителя лично или по телефону в течение одного дня о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.12. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется Учредителем в соответствии с действующим Постановлением Брянской городской администрации, в котором устанавливается плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за один день присмотра и ухода за ребенком.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится за текущий месяц с учетом фактических дней посещения ребенком дошкольного учреждения на основании табеля посещаемости ребенком ДООУ за предыдущий месяц и оплаты квитанции за предыдущий месяц.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](#) настоящего Договора, в сумме, рассчитанной уполномоченной организацией – муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учета и сопровождения хозяйственной деятельности по Бежицкому району города Брянска», согласно пункта 3.2 настоящего Договора по квитанции, выданной в учреждении.

3.4. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в именной квитанции в любом отделении **ПАО «Сбербанк России» г. Брянска или ООО РИРЦ Брянской области.**

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование и форма предоставления дополнительных образовательных услуг оформляется отдельным договором по каждой услуге. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно производит оплату каждой из выбранных дополнительных образовательных услуг.

4.3. Оплата производится в течение 14 календарных дней, следующих за расчётным периодом, подлежащем оплате, в форме и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных договором на оказание платных образовательных услуг, может быть составлена смета.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости, оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора на оказание платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 2-х месяцев недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора на оказание платных образовательных услуг, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий договора на оказание платных образовательных услуг.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора.**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут в случае реализации Заказчиком права, указанного в п. 2.2.11. настоящего Договора, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### VII. Заключительные положения.

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VIII. Реквизиты и подписи сторон.

**Исполнитель:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №147 «Голубые дорожки» г. Брянска  
**Адрес:** 241034 г. Брянск мкр-н Московский 53  
**Банковские реквизиты:**  
УФК по Брянской области. (ОФК 01) (Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 147 «Голубые дорожки» г. Брянска  
лицевой счет 20276У07920  
ИНН получателя платежа: 3232026580  
ОКТМО 15701000  
КПП 325701001  
в Отделении по г. Брянску и Брянскому району УФК по Брянской области  
Расчетный счет: 40701810200011000002  
Наименование банка получателя платежа: ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской области  
БИК: 041501001  
КБК: 0000000000000000180  
Лицевой счет 0792  
**Адрес электронной почты** [dorojki147@yandex.ru](mailto:dorojki147@yandex.ru)  
**Адрес сайта:** 147детсад.рф

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

М.П.

Заказчик:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_  
(кем выдан)

дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_  
Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Личная подпись: \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_